



Утверждаю
 Директор ГБОУ СО
 «Качканарская школа»
 Л.Ю. Ильина
 Приказ от 15.09 2021г
 № 283-ог

**План работы социального педагога
 ГБОУ СО «Качканарская школа»
 на 2021 – 2022 учебный год**

Цель: Создание условий для психологического комфорта и безопасности обучающихся, предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе.

Задачи:

- Индивидуальное социально-педагогическое сопровождение детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
- Раннее выявление жестокого обращения и насилия в отношении ребенка и оказания помощи.
- Обеспечение комплексной профилактики негативных явлений в детской среде (детской безнадзорности, наркомании, алкоголизма, преступности).
- Повышение педагогической компетентности родителей, социально-педагогическое сопровождение развития ребенка в условиях семьи и образовательного учреждения.
- Формирование правовой культуры у детей и родителей, профилактика правонарушений, совершаемых в отношении детей, и правонарушений самих детей.
- Организация межведомственного взаимодействия в целях оказания практической помощи семье и ребенку.

Для реализации поставленных задач на 2021-2022 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов.

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей «группы риска»;

- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;

- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

Организационная функция

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов ТКДН и ЗП и ОПДН.

- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационные вопросы			
1.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: <ul style="list-style-type: none"> • подростков, находящихся в социально опасном положении; • состоящих на внутришкольном учете; • состоящих на учете в ТКДНиЗП: • состоящих на учете в ОДН; • проживающих в малоимущих семьях; • проживающих в неполных семьях; • обучающихся из многодетных семей; • детей-инвалидов; • детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; • обучающихся, занимающихся в творческих объединениях, кружках, спортивных секциях; 	сентябрь, май	социальный педагог
2.	Составление социального паспорта классов.	Сентябрь, июнь	классные руководители
3.	Составление социального паспорта школы.	Сентябрь, июнь	социальный педагог
4.	Выявление и изучение обучающихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах.	в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог

5.	Выявление и контроль обучающихся, систематически или эпизодически не посещающих школу без уважительных причин.	в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог
6.	Выявление и изучение семей, создающих неблагоприятные условия для жизни и учебы детей.	в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог
7.	Выявление и организация работы с детьми из многодетных семей и социально незащищенных семей	в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог
8.	Выявление и контроль обучающихся, склонных к проявлению вредных зависимостей от табака, алкоголя, наркотиков и ПАВ.	в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог медицинская сестра

II. Обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся

1.	Выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.	постоянно	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам. директора
2.	Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся обучающимся.	постоянно	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам. директора
3.	Посредничество между личностью обучающихся и учреждением, семьей, средой, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами.	постоянно	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам. директора
4.	Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающегося в учреждении, семье, в окружающей социальной среде.	постоянно	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог,

			зам. директора
III. Работа с опекаемыми детьми:			
1.	Сбор информации о детях, находящихся под опекой	постоянно	социальный педагог, классные руководители
2.	Контроль за успеваемостью и поведением опекаемых.	постоянно	социальный педагог, классные руководители,
3.	Контроль за выполнением обязанностей опекунами по отношению к опекаемому.	постоянно	педагог-психолог, зам. директора
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом			
1.	Индивидуальные консультации для классных руководителей и специалистов.	в течение года	социальный педагог
2.	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания.	в течение года	социальный педагог, зам. директора
3.	Работа с классными руководителями по организации оздоровительной работы с детьми «группы риска», подопечными детьми.	в течение года	социальный педагог,
4.	Участие в педагогических советах, совещаниях.	в течение года	социальный педагог, зам. директора
V. Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на разных видах учета:			
1.	Оформление учетных документов на обучающихся, поставленных на внутришкольный учет.	Сентябрь, по мере постановки на учет	социальный педагог
2.	Посещение на дому обучающихся, подготовка актов обследования условий жизни и воспитания.	по мере необходимости	социальный педагог, классные руководители
3.	Выявление причин непосещения учебных занятий обучающимися, состоящими на разных видах учета	в течение года	социальный педагог, классные руководители
4.	Осуществление контроля за посещением уроков обучающихся, состоящих на разных видах учета, контроль за поведением данных обучающихся на уроках.	в течение года	социальный педагог, классные руководители, учителя-

			предметники
5.	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями обучающихся, состоящих на разных видах учета, изучение условий проживания данных обучающихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.	1 раз в месяц, по мере необходимости	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам директора
6.	Индивидуальная работа с данной категорией обучающихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Вовлечение в различные виды положительной деятельности (кружки, спортивные секции, школьные мероприятия).	в течение года	социальный педагог, классные руководители
7.	Проведение классных часов, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений, оказание помощи классным руководителям по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.	в течение года	социальный педагог, педагог-психолог, зам. директора специалисты
8.	Организация бесед сотрудников ОПДН с обучающимися по профилактике подростковой преступности в соответствии с планом совместной работы.	в течение года	зам. директора, социальный педагог
9.	Составление представлений на обучающихся, находящихся в: <ul style="list-style-type: none"> • трудной жизненной ситуации; • социально опасном положении; • учащихся «группы риска». 	По мере необходимости	социальный педагог, классные руководители
10.	Организация бесед с обучающимися и их родителями на заседаниях административного совета и Совета профилактики.	по мере необходимости	зам.директора, социальный педагог, классные руководители,

VI. Работа с родителями (семьей) обучающихся:

1.	Разработка тематических родительских собраний и лекториев для родителей по профилактике правонарушений.	сентябрь	социальный педагог, зам. директора
2.	Проведение индивидуальных семейных консультаций с родителями по проблемам детей.	в течение года	социальный педагог, педагог-психолог

3.	<p>Лектории для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Ответственность родителей за безопасность детей» • «Жестокое отношение в семье». • «Родительский контроль, как сделать интернет безопасным» • «Телефон доверия» • «Родителям о вредных привычках» • «Трудовое воспитание у детей» • «Роль семьи в воспитании ребенка» • «Семейный бюджет» • «Профилактика суицида среди подростков. Как избежать беды?» 	по плану	социальный педагог, классные руководители, зам. директора
4.	Социально-педагогическое консультирование родителей по организации летнего оздоровительного отдыха детей.	апрель май	социальный педагог, классные руководители, зам.директора
VII. Профилактическая работа:			
1.	Заседание Совета профилактики.	1 раз в четверть	социальный педагог
2.	Проведение дней профилактики.	По плану	зам. директора, социальный педагог
3.	Ранняя профилактика бродяжничества и правонарушений.	постоянно	социальный педагог, классные руководители
4.	Рейды в неблагополучные семьи, семьи «группы риска».	По необходимости, в течение года	социальный педагог совместно с инспектором ПДН, классными руководителями
5.	Проведение индивидуальных бесед с обучающимися, имеющими трудности в обучении, с низким уровнем мотивации познавательных интересов.	По необходимости, в течение года	социальный педагог, педагог-психолог
6.	Проведение лекций и бесед с обучающимися по различным аспектам первичной профилактики употребления ПАВ, о вреде алкоголизма, наркомании и табакокурения.	постоянно	зам. директора, социальный педагог, классные руководители, медработник

7	Проведение бесед с обучающимися по разъяснению правил поведения на объектах транспорта	постоянно	зам. директора, социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН, инспектор ГИБДД
8.	Предоставление информации в ТКДНиЗП: - всеобуч; - работу по персучету.	Ежемесячно, к 25 числу	социальный педагог

VIII. Пропаганда правовых знаний:

1.	<p>1.Оформление стенда по профилактике правонарушений</p> <p>2 Пропаганда здорового образа жизни – организация и проведение мероприятий по тематике вреда табакокурения, алкоголя и наркотиков, оформление наглядной агитации.</p> <p>3.Профилактические беседы с обучающимися на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»</p> <p>4.Беседы с обучающимися, состоящими на ВШУ</p> <p>5. Организация встреч обучающихся с представителями закона.</p> <p>6. Рейд «Подросток» - занятость обучающихся во время каникул.</p> <p>7. Правовой всеобуч:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Права и обязанности обучающихся»; • «Как не стать жертвой преступления»; • «Стили человеческого общения»; • «Поведение в общественных местах»; • «Опасные игры»; 	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>в течение года</p> <p>февраль</p> <p>в течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>социальный педагог,</p> <p>педагог –психолог,</p> <p>, классные руководители</p>
----	--	--	---

IX. Диагностико-аналитическая деятельность:

1.	Диагностика вновь зачисленных обучающихся.	сентябрь (по мере необходимости)	классные руководители, социальный педагог
----	--	----------------------------------	---

2.	Диагностика социальных условий жизни обучающихся (семья, круг общения, интересы и потребности).	сентябрь	классные руководители, социальный педагог
3.	Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время и мониторинг социальных сетей (отдельно для детей «группы риска»).	сентябрь	классные руководители, социальный педагог

Х. Организационная и координационная деятельность:

1.	Взаимодействие со специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами для принятия мер по социальной защите и поддержки обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • с ОПДН; • с ТКДНиЗП; • с отделом опеки и попечительства; • с ГИБДД; • с управлением социальной защиты населения; • с органами здравоохранения; • с Центром социальной помощи семье и детям; • с Центром занятости населения; 	в течение года	социальный педагог
2.	Анализ работы социального педагога школы за 2020 – 2021 учебный год.	июнь	социальный педагог
3.	Составление плана работы на 2021-2022 учебный год.	июнь	социальный педагог

XI. Участие в работе комиссий:

1.	Участие в работе Совета профилактики.	1 раз в четверть	социальный педагог совместно с членами Совета
2.	Участие в работе школьного психолого-педагогического консилиума.	в течение года по плану	социальный педагог совместно с членами ППК
3.	Участие в работе ТКДНиЗП.	в течение года	социальный педагог

Исполнитель:

Социальный педагог:

Сивкова О.Л., 6-88-87